

Kostenübernahmeerklärung für den Studiengang/das Programm

Angaben zur/m Studierenden

Frau Herr divers

Name (Eintragung laut Personalausweis bzw. Pass)

Vorname (Eintragung laut Personalausweis bzw. Pass)

Geburtsname (falls abweichend)

Matrikelnummer

Hiermit bevollmächtigt die/der vorher genannte Studierende den/die nachstehend angegebenen Kostenträger/in Auskünfte über Zahlungen, die im Zusammenhang mit dem bestehenden Studienvertrag stehen, zu erteilen und zu erhalten. Nach Beendigung der Kostenübernahme erlischt diese Vollmacht automatisch. Des Weiteren bestätigt die/der Studierende, dass sie/er weiterhin Vertragspartner/in der HFH · Hamburger Fern-Hochschule mit allen Rechten und Pflichten (inklusive Zahlungsverpflichtung) bleibt. Der/die Kostenträger/in kann die Kostenübernahme jederzeit beenden. In diesem Fall geht die Forderung auf den/die Studierende/n über.

Ort und Datum

Unterschrift

Hiermit erklären wir die Kostenübernahme der Studiengebühren für die/den oben stehend aufgeführte/n Studierende/n.

Angaben zum Kostenträger/in (Rechnungsanschrift)

Name, Vorname/Firma

Ansprechpartner/in

Straße/Hausnummer

E-Mail

PLZ, Ort

Telefonnummer

Zahlungsweise

Studiengebühr/gesamt: €

Studiengebühr/Monat: €

Programmdauer

Die Kosten des Programms werden in voller Höhe übernommen und für den gesamten Zeitraum im Voraus gezahlt.

Die Kosten des Programms werden in voller Höhe monatlich übernommen. (Die Studiengebühren werden jeweils zum 1. des Folgemonats fällig.)

Einzelüberweisung/Dauerauftrag

Bescheinigungen über gezahlte Beträge oder Rechnungen können über unsere Buchhaltung angefragt und erstellt werden.

Bankverbindung:

HFH · Hamburger Fern-Hochschule

Deutsche Bank AG Hamburg

BIC: DEUTDEHHXXX

IBAN: DE34 2007 0000 0022 9559 00

Einzugsermächtigung

Kontoinhaber / Kontoinhaberin

Name der Bank

IBAN

BIC

Die Allgemeinen Vertragsbedingungen des Studienvertrages bleiben unberührt. Die Kostenübernahme kann jederzeit durch den/die Kostenträger/in beendet werden. Hierzu genügt eine schriftliche Information per E-Mail an buchhaltung@hamburger-fh.de. Im Falle eines Zahlungsrückstands des/der Kostenträgers/in oder der Beendigung durch den/die Kostenträger/in geht die Forderung auf den/die Studierende/n über und diese/r wird wieder zum Gesamtschuldner/in.

Zur Information: nach Ablauf der Rücktrittsfrist senden wir Ihnen automatisch eine Rechnung über die Studiengebühren zu. Bei Wahl der Zahlungsoption „Einzugsermächtigung“ übernehmen wir den Einzug der jeweiligen Studiengebühren zum entsprechenden Fälligkeitstermin.

Ort und Datum

Unterschrift/Stempel